

УТВЪРДИЛ:Здравка Тасева

**ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА
ШЕСТО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“ КЮСТЕНДИЛ
през учебната 2020/2021 г.**

Годишният план е приет на заседание на педагогическия съвет (протокол №1/15.09.2020 г.) и е утвърден със заповед № 373/17.11.2020 г. на директора на училището.

I. Кратък анализ на дейността на училището през предходната учебна година

През изминалата учебна година училището е ефективно е функционирано във всички важни аспекти: обхват на учениците- сформирани 3 паралелки за първи клас- 72 деца, което повишава пълнємостта на паралелките и групите;работещ педагогически екип –няма нередовни учители,както и педагогически специалисти без ПКС, сички са взели участие в различни форми на квалификация; материално-техническа база е в добро състояние, но трябва да се търсят нови възможности за подобрения като саниране на сграда,смяна на тревната настилка на игрището в двора; много добри резултати на четвъртокласниците на НВО;средният успех на училището е;виоски резултати на учениците в общински,областен и национален краг на олимпиадите по БЕЛ,информационни технологии,ключът на музиката;много призови места в конкурси, състезания; Училището е участвало в национални програми, проекти и т.н. от МОН.

Добри са резултатите на учениците от 7 клас на НВО по математика.

Допълнителни спомагателни органи за подпомагане управлението на училището:

През изминалата учебна година са сформирани следните комисии и обединения:

Комисия за превенция на противообществените прояви на учениците;

Комисия по тържествата и честване на бележити дати от историята на България;

Комисия по безопасност на движението, охрана на труда и защита при природни и други бедствия;

Катедра „Начално образование”

Катедра”Хуманитарни науки”

Катедра”Природни науки”

Комисия по реклама и мениджмънт

Всички комисии и катедри имат годишни планове, определени са глобалните теми и акцентите за работа през тази учебна година. Изграждането на тези структури имат за цел да бъдат включени всички учители, да имат нужната самостоятелност и свобода при взимането на решения и отговорности, които да бъдат разпределени между всички членове на колектива.

II. Приоритети в училищната политика за учебната 2020/2021 г.

1. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му чрез участие на училището в националната мрежа **„Училища здраве в Европа“ (SHE).**
2. Училищна **етика**, подпомагаща психическото здраве и социалните нужди на учениците и преподавателите
 - *Атмосфера на **грижовност, доверие и приятелство**
 - *Подходяща помощ на **учениците в неравностойно положение**
 - ***Интегрираща и позитивна училищна среда** и уважение към различията
 - ***Ангажираност на семейството и общността в живота на училището** (участие на семействата при взимането на решения относно политиката на храненето, озеленяването, физическите упражнения, и др.)
3. Постоянно укрепване капацитета на училищната общност като здравословна среда за живот, учене и работа“.

4. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
5. Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности;
6. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз.
7. Изграждане на атмосфера на толерантност и взаимно уважение в училище на всички нива – учители, сужители, ученици и родители след обединението и присъденияването на двете училища – ОУ“Иван Вазов“, ОУ“ Ильо Войвода“

Актуални приоритети на държавната образователна политика за уч.2020/20201:

- Постигане на максимално добър обхват на учениците, подлежащи на задължително обучение и провеждане на политики за повишаване на качеството на образованието и предотвратяване на ранното отпадане на учениците от училище.
- Усъвършенстване на системата на делегираните бюджети.
- Предприемане на координирани мерки и въздействия за преодоляване на агресията в училищната общност.
- Облекчаване на административните процедури, съпътстващи процеса на обучение, възпитание и социализация на учениците.

III. Главна цел.

Шесто основно училище „Свети Паисий Хилендарски“ Кюстендил през учебната 2020/2021 учебна година ще прилага структуриран и систематичен план за здравето и благополучието на всички ученици и на преподавателския и непедагогическия персонал - системен училищен подход, разделен на шест компонента:

1. Училищни политики за промоция на здраве
2. Физическа училищна среда
3. Социална училищна среда
4. Индивидуални здравни умения и компетенции за действие, общностни връзки и здравни услуги.

Оперативни цели

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1: Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2: Изграждане на училищен механизъм за адаптиране на ученика към училищната средата.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: Управление на образователно-възпитателния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4: Изграждане на училищни политики за възпитание и социализация на учениците

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5: Партньорство и сътрудничество. разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

	3.3.Споделяне на ефективни практики и резултатите от добрия педагогически опит. Дейност 4. Нормативно осигуряване 4.1.Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция /справка СФУК/ -Инструкция за вътрешна комуникация; -Правилник за документооборота 4.2.Изграждане на библиотечно обслужване, поддържане и актуализиране на информационния поток 4.3.Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация 4.4.Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите. Дейност 5. Училищен персонал 5.1.Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите			
2.Изграждане на училищен механизъм за адаптиране на ученика към училищната средата.	Дейност 1. Индивидуална среда на ученика 1.Запознаване със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване и осигуряване на условия за интерактивно учене. 2.Изграждане на ГУТ и училищни Комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете 3.Включването на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности – клубове, школи и др. Дейност 2. Изграждане на училището като социално място. 1.Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин, чрез програма за превенция на ранното напускане от училище 2.Изграждане и функциониране на информационна система за проследяване на децата в риск. 3.Създаване на условия за развитие на талантливите деца с увреждания чрез насърчаване на техните творческите изяви. както и стимулиране на училищата по изкуствата и творческите съюзи на художници,	постоянен	Директор ЗДУД	МОН Училищен бюджет

	музиканти, артисти, на музеи, галерии и културни институции да осъществяват програми с участието на деца с увреждания. 4.КВАЛИФИКАЦИЯ на педагогическите специалисти в посока управление на конфликти, справяне с агресията и насилието и превръщането му в педагогически консултант; 5.Подготовка на учениците за продължаване на образованието – професионално ориентиране на учениците, завършващи основно образование, съобразно техните интереси и възможности. -Организиране на среща между учениците с експерти от регионалната служба по заетостта; -Осигуряване на професионално консултиране и ориентиране чрез привличане на ЦПО; 6.Изграждане на механизъм за превенцията и създаване на правила в училищните общности и използване на доказани стратегии за разрешаване на конфликти. 7.Изграждане на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието и реализиране на дейности за разрешаване на конфликти. 8.Актуализиране и поддържане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището: - Интернет сайт на училището; - Електронен дневник; - Електронни портфолиа на учители;			
3.Управление на образователно-възпитателния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене	Дейност 1: Учебна дейност 1.Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището. 2.Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението. 3.Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци, интерактивен подход на обучение и създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал. 4.Въвеждане на проектно-базираното обучение в наачален етап Дейност 2: Оценяване и самооценяване 1.Спазване на Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на	постоянен	Директор ЗДУД	МОН Училищен бюджет

	учениците. 2.Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи и предварителното му оповестяване на учениците и на родителите. 3.Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Дейност 3:Изграждане на позитивни взаимоотношения: ученик – учител; ученик – ученик, учител – учител 1.Изграждане и прилагане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование. 2.Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях. 3.Изграждане на умения за работа в екип в паралелката: - Проектно учене; - Използване на интерактивни методи и др.; - Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките: 4.Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот чрез формите на ученическо самоуправление. 5.Връчване на Годишни награди „Свети Паисий“ за показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта 6.Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището. Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението 1.Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО. 2.Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година. 3.Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини. Дейност 5: Надграждане на знания и умения 1.Организиране и реализиране от училището състезания, конкурси и др			
--	--	--	--	--

	2.Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др. Дейност 6: Постигане на високи педагогически постижения 1.Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие. *Планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво. *Създаване на условия за повишаване на квалификацията – вкл. финансови. -за придобиване на следдипломна квалификация; -за придобиване на ПКС и др. 2.Мотивиране на учители за подготвяне на ученици- призъори на състезания, олимпиади и др.			
4.Изграждане на училищни политики за възпитание и социализация на учениците	Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата. 1.1.Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми. 1.2.Разработване и реализиране план на Дейност на УКБППМН: - Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на комисията; - Предприемане на мерки за подобряване на резултатите. Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност 2.1.Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище. - На ниво паралелки; - Чрез формите на ученическото самоуправление; - Чрез изяви в училищните медии; - Чрез проекти и програми; - Чрез съдействие от компетентни органи. - Чрез партньорство с институции. 2.2.Педагогическа и психологическа подкрепа. Чрез осигуряване на обща подкрепа:	постоянен	Директор ЗДУД	МОН Училищен бюджет

	-екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти; -кариерно ориентиране на учениците; -занимания по интереси; -библиотечно-информационно обслужване; -грижа за здравето; -дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение; -логопедична работа 2.3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им. -Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците. 2.4.Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот. -Здравни беседи; -Дискусии с представители на здравни организации -Обучения; -Състезания 2.5.Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците:хепънинги, срещи с Регионалната инспекция по опазване на околната среда;състезания на открито; посещения в близки местности;изграждане на еко-градина 2.6.Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности. -Патриотичен календар на класа. -Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник, вкл. -Творби на ученици и възможности за публикуване освен в училищните, и в местни и национални медии. 2.7.Ритуализация на училищния живот. -Патронен празник – 50 години от създаването на училището -Ученически униформи; -Символи и ритуали; -Химн на училището. 2.8.Отбелязване на 51 – годишния юбилей на училището под надслов			
--	--	--	--	--

	„Криле и корени“			
5.Партньорство и сътрудничество. разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.	Дейност1:Партньорство между преките участници в училищното образование 1.1.Създадени условия за подкрепа на млади учители – Система за наставничество или менторство. 1.2.Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование 1.3.Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности:коледни конкурси; празници на книгата; училищни изложби;форуми за превенция на агресията и насилието; дарения за деца в тежко социално положение Дейност 2: Външно партньорство 2.1.Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията 2.2.Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност, и разяснителна кампания за план – приема като традиции и нови тенденции. Участие на родителите при определянето на план-приема в училището.	постоянен	Директор ЗДУД	МОН Училищен бюджет

Дейности в изпълнение на национални, регионални и общински стратегии и политики

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1. Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (приет с ПМС № 100 от 08.06.2018 г.)					
1.Утвърждаване на програма за превенция на ранно напускане на училище и мерки за задържане на учениците в училище / на основание чл.263,ал.1,т.8 от ЗПУО/	1.Разработване на мерки за превенция на ранното отпадане от училище, за задържане на учениците, както и реинтеграция на отпадналите ученици.		С.Славева ЗДУД	Утвърдена програма за превенция на ранно напускане на училище и мерки за задържане на	Училищен бюджет Проекти

	2.Въвеждане на нови модели на управление,иновативни елементи в организацията/съдържанието на обучението и учебната среда: *Подобряване на МТБ *целодневна организация на учебния ден *училищна програма за занимания по интереси *участие в обучения,пленери,състезания и конкурси, екологично образование; *подкрепа и стимулиране на учениците *повишаване проф.квалификация на екипа *въвеждане на електронен дневник *въвеждане на портофолио на учениците от първи клас *въвеждане на проектно-базираното обучение			учениците в училище	
2.Дейности за подкрепа на учениците	1.Утвърждаване на годишен план за подкрепа за личностно развитие, създаден на основание чл. 6 от Наредба за приобщаващо образование/приложение - 1/		Координато училищен екип	Годишен план за подкрепа личностно развитие	Училищен бюджет
3.Преодоляване на негативните резултати от НВО –мерки и приоритети;	Училищна програма „Мерки за преодоляване на негативните резултати от НВО 7 клас 2019/2020“.		Д.Костадинова		Не се изисква
4.Подобряване качеството на образованието в училище	Система от мерки за подобряване качеството на образованието		Л.Равелова		Училищен бюджет
2. Изпълнение на Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013 – 2020)					
2.1 Училищна програма „Мерки за преодоляване на негативните резултати от НВО “.			Д.Костадинова		Училищен бюджет

2.2. Предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи;			Директор С.Славева ЗДУД		Училищен бюджет
2.3. Система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.			Хр.Станчева		Училищен бюджет
3. Изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014 – 2020)					
3.1.Разработване на годишен план	План национална седмица на четенето	октомври	А.Стоянова	Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014 – 2020)	Училищен бюджет
3.2.Провеждане на инициативи за подаряване и размяна на детски и юношески книги – проведена между учениците от 1-7 клас под мотото „Да обновим класната си стая“.		ноември	Б.Попов		Не се изисква средства
3.3.Организиране на публични четения – Привличане на общественици и приобщаването им към каузата за повишаване на грамотността сред учениците. Под надслов „Прочети ми приказка“		окотмври	Директор		Не се изисква средства
3.4.Организиране и провеждане на Национална седмица на четенето – осъществена на октомври .2020 г.		октомври	А.Стоянова		Не се изисква средства

3.5.Анкета „За мен е важно да чета, защото...“			В.Лумбева		Не се изисква средства
4. Изпълнение на плана за 2014 – 2020 г. по Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри					
4.1.Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти	1.Участие в проект „ Квалификация на педагогическите специалист“ 2.Участие в вътрешноинституционалната квалификация 3.Годишен план за квалификацията 4.Правила за квалификация 5.Система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие 6.Система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.	октомври	В.Костадинова		
5. Изпълнение на плана по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства					
1.Предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи;	1.План за изпълнение на стратегията за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства 2.Усъвършенстване на целодневната организация на учебния ден. 3.Предоставяне на повече възможности за включването на учениците в разнообразни извънкласни форми	постоянен	С.Славева ЗДУД	Програма за целодневна организация	МОН
2. Разработване на проекти	1.Участие на училището в програми и проекти на МОН	постоянен	Екип - катедри		МОН
3. Сътрудничество с НПО	1.Съвместни действия и инициативи за задържане на учениците в училище	Април-Май 2021	Директор		Училищен бюджет

V. Квалификационна дейност.

- ✓ Образователен мениджмънт
- ✓ Взаимодействие със социалните партньори
- ✓ Образователни технологии и иновации
- ✓ Конструктивно слушане
- ✓ PR на образователната институция

Тематични курсове и обучения през 2020 / 2021 учебна година :

1. Мениджмънт на учебната среда в занималнята и в класната стая в условията на ОРЕС.

Анализ на проблематиката: „Мениджмънт на средата за учене в занималнята и класната стая в условията на ОРЕС ” е посветен на организация и управление на средата в занималнята на детската градина и класната стая в училище ориентирани към детето/ученика в условията на ОРЕС. Обучението е насочено към формиране на разбиране и уважение на детската/учениковата личност, към създаване и управление на Учеща се среда, в която на всяко дете се дава възможност да се развива пълноценно според своите потребности и интереси в условията на ОРЕС.

Цели:

- Изясняване същността на мениджмънта на средата за учене в занималнята/класната стая в условията на ОРЕС
- Подобрява знанията за педагогическата плътност на средата, осигуряваща правото на избор на децата/учениците;

Изходни резултати:

- Развитие на образователна култура, които да осигури разработване и прилагане на реални практики при изграждане на Учеща среда в условията на ОРЕС.

-Придобиване опит за организация и управление на пространства, които да осигурят на всяко дете/ученик нагласата, че територията на детската занималня и класната стая е негова територия;

-Обогатяване знанията за педагогическата плътност на средата в условията на ОРЕС, осигуряваща правото на избор на децата/учениците;

-обучени учители- 25;

Срок: януари 2021

отговорник: шефове на катедри

1. Оценяване качеството на работата на учителя.

Анализ на проблематиката: определяне дефицитите на образователната среда. Това обучение ще даде възможност на участниците да придобият допълнителна гледна точка, свързана с разбиране за оценяване на качеството на работата на учителя, ще даде информация на участниците за механизма за оценяване качеството на работа, чрез прилагане на 6 основни подхода: Индивидуализация, Семейство и Общност, Учебна среда, Стратегии на преподаване, Оценяване и Планиране и Професионално развитие, съдържащи различен брой критерии и показатели. Този механизъм може да бъде използван от учителите за създаване на качество в техните занимални и класни стаи, за да установят собствените си силни страни или области за усъвършенстване. Отговорност на педагога е да иска да научи повече, да израства и да бъде най-добрият, който може да бъде, което всъщност представлява професионализма. Обучението създава възможността за трансформиране на тезата, че дефинициите за качество се определят като процес на съвместно изграждане между многото различни заинтересовани страни, които не са безразлични към качеството.

Цели:

- запознаване на участниците с трите основни нива на развитие: НИВО 0 описва практика, която е НЕЗАДОВОЛИТЕЛНА. НИВО 1 – ДОБРО НАЧАЛО показва на учителя как може да си подобри практиката и конкретните си резултати. НИВО 2 – КАЧЕСТВЕНА ПРАКТИКА показва какви са доказателствата за прилагане на качествена практика. НИВО 3 – ДВИЖЕНИЕ НАПРЕД показва на педагозите как да направят практиката си по-устойчива и как да създават системни промени в модела на преподаване.

Исходни резултати:

- Прилагане на образователните подходи - Индивидуализация, Семейство и Общност, Учебна среда, Стратегии на преподаване, Оценяване и Планиране и Професионално развитие в занималните/класните стаи
- Подобряване професионалната квалификация на учителите по посока повишаване качеството на конкретната работа при организация и управлението на образователно-възпитателния процес –проктно-базирано обучение;
- Обучени учители – 10;

Срок : март 2021

отговорник: главните учители

3.Включването на семейството и модела на отворената към общността образователна институция

Анализ на проблематиката: опита на колегията през изминалите години е съсредоточаване върху изследването на многопосочността на интересите и проучванията на семейната цялост, като нейно ядро се обособяват проблемите на възпитателната функция на семейството. Променят ли се те, в какъв смисъл и насоки, къде стоят корените на този факт? В обучението са отразени педагогическите теории, интерпретации, тълкувания и тенденции, свързани със същността, типологията, тактиките на семейно възпитание, спецификата на взаимодействията „родители - деца - училище”, принципи, методи, подходи и форми за взаимодействие, организацията на образователния процес, ориентирана към включване на родителите в живота на образователната институция.

Цели:

- разширяване на познанията по отношение на социалните аспекти на взаимодействията „детска градина/училище - семейство”;
- усъвършенстване на уменията за създаване на инструментариум за проучване на Семейството;
- Подобряване на уменията за индивидуално общуване и взаимодействие Семейство - институция.

Исходни резултати:

- Разширяване на познанията по отношение на социалните аспекти на взаимодействията „детска градина/училище – семейство, ;
- Усъвършенстване на уменията за създаване на инструментариум за проучване на семействата;

- Подобряване на уменията за индивидуално общуване и взаимодействие със Семейството
- Създадени родителски клубове- 5;
- Обучени учители- 15;

Срок: март 2021

отговорник: директор

4.Кризисни комуникации на образователната институция.

Анализ на проблематиката: въвежда в сферата на кризисните комуникации, които са реални всеки ден в училище. В обучението се развиват практически умения за откриване, овладяване и преодоляване на кризисни ситуации, засягащи образователната институция посредством ефективна комуникация. Обучението разглежда: същността на кризата, нейните видове, жизнения ѝ цикъл от гледна точка на медийното отразяване във времето; основни подходи при комуникирането с медиите и учащата общност; действията и комуникациите на образователната институция по време на криза; слуховете и начините за противодействие. Целта на обучението включва:

- генезиса и негативните последици, както и възможностите, които кризите предлагат;
- развитие на диагностични умения за разпознаване на кризата посредством разчитането на слабите сигнали;
- усвояване на основни умения за ефективно общуване с медиите и учащата се общност.

Исходни резултати:

- познаване на същността на кризата, видовете кризи и жизнения цикъл на кризата;
- разпознаване на слабите сигнали на кризата
- развити умения за управление на информацията подавана към засегнатите публики и медиите;
- умения за формулиране на буферни и ключови послания;
- практически умения за разработване на антикризисен комуникационен план

- обучени учители- 10;

срок: юни 2020

отговорник: Равелова

Плана се разглежда на заседания на катедрите и предложените квалификации се включват в техните годишни планове.

VI. Дейност на педагогическия съвет

ТЕМИ И КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПС ЗА 2020/2021

Месец септември

Първо заседание до 15.09.

Актуализиране плана за изпълнение на Стратегия за развитие на училището-2020/2024

Приемане плана за работа на ПС за 2020/2021

Приемане на училищните учебни планове за 1 - 7 клас за учебната 2020/2021

Избор и приемане формите на обучение за учебна 2020/2021;

Приемане на годишния план за учебната 2020/2021

Актуализиране на Етичния Кодекс на училищната общност.

Приемане на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден

Приемане плана за квалификация за 2020/2021

Второ заседание от 01.10. до 15.10.

Актуализиране Правилника за безопасни условия на труд, обучение и възпитание.

Приемане правилника за дейността на училището за 2020/2021

Приемане ПРОГРАМА „БЕЗ СВОБОДЕН ЧАС В УЧИЛИЩЕ“-теми

Месец октомври

Приемане на Механизма за противодействие на училищния тормоз между учениците-2020/2021

Приемане на училищен план за противодействие на училищния тормоз -2020/2021

Училищна програма „Мерки за преодоляване на негативните резултати от НВО 2019/2020“.

Превенция на ранното напускане на училище по чл. 263, ал. 1 ,т.8 от ЗПУО

Система от мерки за подобряване качеството на образованието по чл. 263, ал. 1 ,т.7 от ЗПУО

Приемане на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи по чл. 263, ал. 1 ,т.9 от ЗПУО

Анализ на входното ниво на учениците

Доклад на комисията за диагностициране на децата от 1 клас за училищната им готовност

Приемане планове на училищни комисии и катедри.

Отчитане на резултатите от входните нива;

Месец ноември

- Приемане на плана за осигуряване на нормален учебен процес през зимата;
- Информация за здравословното състояние на учениците от медицинското лице, обслужващо училището;
- Обхват на децата, подлежащи на задължително обучение в първи клас;
- Разглеждане на нарушенията на училищния правилник и на правилника за вътрешния трудов ред в училището
- Обсъждане на предложения за налагане на наказания на ученици;
- Обсъждане организацията за коледното тържество;
- Промени в нормативната уредба

Месец февруари

- Отчет от резултатите от УВР през първия учебен срок и на дейността на постоянните комисии;
- Доклад на директора за резултатите от контролната дейност през първия учебен срок;
- Опазване на училищната собственост
- Изпълнение на годишния план на училището – отчет;
- Спонсорства и финанси - отчет;

Месец април

- Отчитане резултатите от проверката на училищната учебна документация;
- Разглеждане дисциплината и успеха на учениците;
- Приемане плана за отбелязване на 24 май;
- Приемане на плана за работа до края на учебната година.
- Избор на спортни дейности за учебната 2020/2021 във връзка с чл.92, ал.1 от ЗПУО и Заповед №РД09-1111/15.05.2016г. на министъра на образованието и науката и чл.94, ал.3 от ППЗНП (ПМС №262/29.08.2014г., ДВ бр.74/2014г.)
- Запознаване с план-приема в първи и пети клас за учебната 2021/2022 / до 30 март
- Приемане на правила за прием на учениците в първи клас за 2021/2022

Месец юни

- Отчет на резултатите от УВР през учебната 2020/2021 и изпълнението на годишния план на училището;
- Отчет на дейността на училищните комисии и катедри;
- Обсъждане на задачите за подготовка на училището през следващата учебна година;

- Изготвяне на проекто- план на списък – образец №1
- Отчет на състоянието на безопасните условия на труд, обучение и възпитание
- Готовност на колектива за участие в диференцирано заплащане на труда на учителите. Избор на комисия, актуализиране на критериите.
- Избор на комисии за: изработване на годишния план на училището през 2021/2022; актуализиране на ПДУ; актуализиране на други вътрешноучилищни документи;

ДИРЕКТОР:.....
ЗДРАВКА ТАСЕВА

График на учебното време за 2020/2021 учебна година

/утвърден със заповед № РД09-2118/ 28.08.2020 г. на МОН /

Начало и край на ваканциите с изключение на лятната през учебната 2020/2021 година:

30.10.2020 г. – 01.11.2020 г. вкл. – есенна

22.12.2020 г. – 03.01.2021 г. вкл. – коледна

30.01.2021 г. – 03.02.2021 г. вкл. – междусрочна

03.04.2021 г. – 11.04.2021 г. вкл. – пролетна за I - XI клас

08.04.2021 г. – 11.04.2021 г. вкл. – пролетна за XII клас

Начало на втория учебен срок на учебната 2020/2021 година:

04.02.2021 г. – VII - XII клас

Неучебни дни

19.05.2021 г. – ДЗИ по БЕЛ

21.05.2021 г. – втори ДЗИ

25.05.2021 г. – неучебен, но присъствен ден за училищни, просветни и културни дейности

16.06.2021 г. – НВО по БЕЛ в края на VII и на X клас

18.06.2021 г. – НВО по математика в края на VII и на X клас

Край на втория учебен срок на учебната 2020/2021 година:

14.05.2021 г. – XII клас (13 учебни седмици)

23.06.2021 г. – I – III клас

30.06.2021 г. – IV – XI клас

30.06.2021 г. – V – VI клас (18 учебни седмици за паралелки в спортни училища)

14.07.2021 г. – X – XI клас (за паралелки с професионална подготовка)

28.07.2021 г. – XI клас (за паралелки с дуална система на обучение)

Допълнителни дейности по ОВП през 2020– 2021 година: Празник на училището -05.11.2020, Коледно тържество -23.12.2020, екоден-19.03.2020;

УЧИЛИЩЕН СПОРТЕН КАЛЕНДАР

Спортна дейност	Срок	Организира	Място на провеждане	Контролира
УЧЕНИЧЕСКИ		СПОРТНИ	СЪСТЕЗАНИЯ	
1. Вътрешноучилищен турнир по футбол	м.Х. 2020г.	Учители по физкултура	Спортна площадка в училище	Директора
2. Училищна спартакиада - начало	м.Х. 2020	Учители по физкултура	Спортна площадка в училище	Директора
3. Участие в състезание по колоездене	м.ІХ. 2020	Областна управа	Площад "Велбъжд"	Директора
4. Футболен турнир "Данониада"	м. V. 2021	"Данон" АД, Български ф. съюз	По указание на МОН и "Данон-България" АД	Директора
5. Спортна среща с отборите на другите училища от района	м. ІV. 2021	Учители по физкултура	Спортна площадка в училище	Директора
6. Вътрешноучилищно състезание по лека атлетика	1. V. 2021 до 3. VI. 21	Учители по физкултура	Спортна площадка в училище	Директора
7. Ученическа спортна олимпиадата "Глобул Старт"	м. ІІІ- VI. 2021	Учители по физкултура	Стадион "Осогово"	Директора
8. Училищна спартакиада – заключителен етап	20.03.2021	Учители по физкултура	В VI ОУ	Директора
9. "Ден на предизвикателството"- спортен полуден	м. V. 2020	Учители по физкултура	В VI ОУ	Директора
ЕКСКУРЗИИ				
1. Провеждане на екскурзии по класове, съгласно график Само през неучебни дни	V. 2021 06. 2021	Начални учители Прогимн. учители	1-4 клас V-VIII	Директора